|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮЗаместитель главы - председатель комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю.Косых«23 »\_декабря\_ 2019 г. |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Айская средняя общеобразовательная школа»

(наименование муниципального учреждения)

на 2020 год

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного (ГКП), начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

2. Потребители муниципальной услуги: несовершеннолетние лица в возрасте от 5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги.

 3.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год |
| В части требований к персоналу: |
| Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам | % | 100  | 100  | 100  | тарификация |
| Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование | % |  82 | 82 | 82  |
| В части требований к оборудованию и материалам: |
| Обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт, процент от общей потребности | % |  100 | 100  | 100  | Годовой отчет учреждения  |
| Число учащихся в общеобразовательных учреждениях, приходящихся на 1 компьютер | чел. |  8 | 8 | 8 |
| В части процесса оказания услуги: |
| Количество случаев травматизма в общеобразовательных учреждениях, травм на 1000 учащихся | шт. | 0 | 2 | 2  | Годовой отчет учреждения |
| Доля учащихся во вторую смену в общеобразовательных учреждениях | % | 7 | 11 | 11 |
| В части результата оказания услуги: |
| Доля выпускников в общеобразовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике | % |  98 | 90  | 90  | Результаты ЕГЭ и ГИА 9  Годовой отчет учрежденияПриказы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района и управления Алтайского края по образованию и делам молодежи |
| Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников образовательных учреждений | % | 1,6 | 2  |  2 |
| Количество призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов  | чел. | 210 | 120 | 120 |
| В целом к оказанию услуги: |
| Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении организаций, оказывающих услугу | Ед. | 0 |  2 | 2  | Исполнительный лист, предписание |

* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

 3.2.Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |  |
| 1 | Предоставление дошкольного, образования (ГКП) | Чел. | 41  | 35 | 40 | Отчёт 01 |
| 2. | Предоставление начального общего образованияИз них: | Чел.  | 197 | 208 | 200 |
|  надомное обучение | Чел. | 3 | 3 | 2 |
| 3 | Предоставление основного общего образованияИз них: | Чел. | 185 | 195 | 229 |
| надомное обучение | Чел. | 2 | 2 | 1 |
| 4 | Предоставление среднего (полного) общего образованияИз них: | Чел. | 22 | 23 | 22 |
| надомное обучение | Чел. | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Заочное обучениеИз них: | Чел. | 1 | 1 | 2 |
| Предоставление начального общего образования | Чел. | 0 | 0 | 0 |
| Предоставление основного общего образования | Чел. | 1 | 1 | 2 |
| Предоставление среднего (полного) общего образования | Чел. | 0 | 0 | 0 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг: Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарные правила СанПиН 2.4.2.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010 г.; Положение об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Алтайского района Алтайского края и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Средства массовой информации | 1. Информация о проводимых мероприятиях в ОУ
 | По мере необходимости |
| 2 | На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ) | 1. наименование учреждения;
2. ФИО руководителя;
3. полный адрес;
4. телефон;
5. устав МБОУ;
6. свидетельство о государственной регистрации МБОУ;
7. решение учредителя о создании МБОУ;
8. решение учредителя о назначении руководителя МБОУ;
9. номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;
10. номер свидетельства о государственной аккредитации;
11. перечень документов для регистрации детей;
12. информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;
13. информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;
14. правила приема в ОУ;
15. перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.
 | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.  |
| 3 | В фойе МБОУ на стендах | 1. устав образовательного учреждения;
2. правила внутреннего распорядка;
3. копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;
4. перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;
5. информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;
6. информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;
7. информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;
8. информация о режиме работы столовой.
 | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.  |
| 4 | Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ | По мере необходимости |
| 5 | Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Реорганизация, ликвидация | Закон РФ от 29 декабря 2013 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 34 части 1,2; Устав МБОУ «Айская СОШ» |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления:

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности находящихся в ведении комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, утвержден приказом комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района от 19 июля 2011 г. №147.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)Учреждение утверждает цены на платные услуги по согласованию с комитетом по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
| 1 | - | - |
| 2 | - | - |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года»», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания, на основании Положения о порядке мониторинга, контроля и оценки выполнения муниципальных заданий муниципальными образовательными учреждениями, находящимися в ведении комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Текущий контроль:- внутренний- внешний | По мере необходимости | руководителем учреждения и его заместителями, Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района  |
| 2 | Плановые проверки | В соответствии с планом графиком | Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы |
| 3 | Регулярная проверка | Ежеквартальный финансовый отчет | Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 | Предоставление дошкольного образования (ГКП) | Чел. |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 2 | Предоставление начального общего образованияИз них: | Чел. |  |  |
| Надомное обучение | Чел. |  |  |
| 3 | Предоставление основного общего образованияИз них: | Чел. |  |  |
| Надомное обучение | Чел. |  |  |
| 4 | Предоставление среднего (полного) образованияИз них: | Чел. |  |  |
| Надомное обучение | Чел. |  |  |
| 5 | Заочное обучениеИз них: | Чел. |  |  |
| Предоставление начального общего образования | Чел. |  |  |
| Предоставление основного общего образования | Чел. |  |  |
| Предоставление среднего (полного) образования | Чел. |  |  |
|  | Качество муниципальной услуги |
| 1 | Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам | % |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 2 | Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование | % |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 3 | Обеспеченность школьных биб-лиотек учебни-ками, обеспечи-вающими госу-дарственный образовательный стандарт, процент от об-щей потребности | % |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 4 | Число учащихся в общеобразова-тельных учреж-дениях, приходя-щихся на 1 компьютер | % |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 5 | Количество слу-чаев травматизма в общеобразова-тельных учреж-дениях, травм на 1000 учащихся | Шт. |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 6 | Доля учащихся во вторую смену в общеобразова-тельных учреж-дениях | % |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 7 | Доля выпуск-ников в общеоб-разовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по рус-скому языку и математике | % |   |  | Результаты ЕГЭ и ГИА 9 |
| 8 | Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников образовательных учреждений | % |   |  | Годовой отчет учреждения |
| 9 | Количество призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов  | Чел. |   |  | Приказы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района и управления Алтайского края по образованию и делам молодежи |
| 10 | Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении организаций, оказывающих услугу | Шт. |   |  | Исполнительный лист, предписание |

8.2.Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

 Результаты выполнения муниципальных заданий, мониторинга и контрольной работы рассматриваются на аппаратных совещаниях Комитета 1 раз в квартал.

Периодичность представления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок: до 1 сентября текущего года и до 1 января года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

По форме и в сроки, установленные Администрацией Алтайского района.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

Отчет о результатах выполнения муниципальных заданий включает в себя следующие разделы:

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

- характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания регламентом оказания услуг;

- решения, принятые по итогам проведения контроля и оценки.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Нижнекаянчинская основная общеобразовательная школа – филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Айская средняя общеобразовательная школа»

на 2020 год

1.Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного (ГКП), начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

2.Потребители муниципальной услуги: несовершеннолетние лица в возрасте от 5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

 3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год |
| В части требований к персоналу: |
| Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам | % | 100 | 100 | 100 | тарификация |
| Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование | % | 90 | 82 | 90 |
| В части требований к оборудованию и материалам: |
| Обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт, процент от общей потребности | % | 100 | 100 | 100 | Годовой отчет учреждения  |
| Число учащихся в общеобразовательных учреждениях, приходящихся на 1 компьютер | чел. | 6 | 6  | 6 |
| В части процесса оказания услуги: |
| Количество случаев травматизма в общеобразовательных учреждениях, травм на 1000 учащихся | шт. | 0 | 1 | 1 | Годовой отчет учреждения |
| Доля учащихся во вторую смену в общеобразовательных учреждениях | % | 0 | 0 | 0  |
| В части результата оказания услуги: |
| Доля выпускников в общеобразовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике | % | 80 | 80 | 100 | Результаты ГИА 9Годовой отчет учрежденияПриказы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района и управления Алтайского края по образованию и делам молодежи |
| Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников образовательных учреждений | % | 2 | 2 | 2  |
| Количество призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов  | чел. | 15 | 12 | 15 |
| В целом к оказанию услуги: |
| Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении организаций, оказывающих услугу | Ед. | 0 | 1 | 1 | Исполнительный лист, предписание |

* ссылка на соответствующий нормативный правовой акт, утверждающий методику расчета, при его наличии.

 3.2.Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |  |
| 1 | Предоставление дошкольного образования (ГКП) | Чел. | 12 | 12 | 12 | Отчёт 01 |
| 2. | Предоставление начального общего образованияИз них: | Чел.  | 17 | 17 | 15 |
| надомное обучение | Чел.  | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Предоставление основного общего образованияИз них: | Чел.  | 27 | 28 | 27 |
| надомное обучение | Чел. | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Предоставление среднего (полного) общего образованияИз них: | Чел. | 0 | 0 | 0 |
| надомное обучение | Чел. | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Заочное обучениеИз них: | Чел. | 1 | 1 | 1 |
| Предоставление начального общего образования | Чел. | 0 | 0 | 0 |
| Предоставление основного общего образования | Чел. | 1 | 1 | 1 |
| Предоставление среднего (полного) общего образования | Чел. | 0 | 0 | 0 |

4.Порядок оказания муниципальной услуги:

 4.1.Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг: Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»; Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»; Санитарные правила СанПиН 2.4.2.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29.12.2010; Положение об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Алтайского района Алтайского края и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

 4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Средства массовой информации | 1. Информация о проводимых мероприятиях в ОУ
 | По мере необходимости |
| 2 | На сайте муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее – МБОУ) | 1. наименование учреждения;
2. ФИО руководителя;
3. полный адрес;
4. телефон;
5. устав МБОУ;
6. свидетельство о государственной регистрации МБОУ;
7. решение учредителя о создании МБОУ;
8. решение учредителя о назначении руководителя МБОУ;
9. номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;
10. номер свидетельства о государственной аккредитации;
11. перечень документов для регистрации детей;
12. информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;
13. информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;
14. правила приема в ОУ;
15. перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение.
 | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.  |
| 3 | В фойе МБОУ на стендах. | 1. устав образовательного учреждения;
2. правила внутреннего распорядка;
3. копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;
4. перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;
5. информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;
6. информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;
7. информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;
8. информация о режиме работы столовой.
 | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.  |
| 4 | Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ. | В начале учебного года и по мере необходимости |
| 5 | Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Реорганизация, ликвидация | Закон РФ от 2012г "Об образовании"; Устав МБОУ «Айская СОШ» |

 6.Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1.Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления:

Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности находящихся в ведении комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, утвержден приказом комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района от 19 июля 2011 №147

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)Учреждение утверждает цены на платные услуги по согласованию с комитетом по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года»», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания, на основании Положения о порядке мониторинга, контроля и оценки выполнения муниципальных заданий муниципальными образовательными учреждениями, находящимися в ведении комитета по образованию и делам молодёжи администрации Алтайского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Текущий контроль:- внутренний- внешний | По мере необходимости | руководителем учреждения и его заместителями, Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района  |
| 2 | Плановые проверки | В соответствии с планом графиком | Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы |
| 3 | Регулярная проверка | Ежеквартальный финансовый отчет | Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 | Среднегодовое количество детей | Чел. |  |  | Выбытие уч-ся в связи с переездом. Годовой отчет учреждения |
|  | Качество муниципальной услуги |
| 1 | Укомплектованность педагогами по соответствующим предметам | % |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 2 | Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование | % |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 3 | Обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт, процент от общей потребности | % |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 4 | Число учащихся в общеобразовательных учреждениях, приходящихся на 1 компьютер | % |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 5 | Количество случаев травматизма в общеобразовательных учреждениях, травм на 1000 учащихся | Шт. |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 6 | Доля учащихся во вторую смену в общеобразовательных учреждениях | % |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 7 | Доля выпускников в общеобразовательных учреждениях, преодолевших минимальный порог по русскому языку и математике | % |  |  | Результаты ЕГЭ и ГИА 9 |
| 8 | Доля учеников, оставленных по неуспеваемости на второй год от общего числа учеников образовательных учреждений | % |  |  | Годовой отчет учреждения |
| 9 | Количество призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов  | Чел. |  |  | Приказы комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района и управления Алтайского края по образованию и делам молодежи |
| 10 | Число судебных актов об удовлетворении требований истца в отношении организаций, оказывающих услугу | Шт. |  |  | Исполнительный лист, предписание |

8.2.Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

Результаты выполнения муниципальных заданий, мониторинга и контрольной работы рассматриваются на аппаратных

совещаниях Комитета 1 раз в квартал.

Периодичность представления отчетности устанавливается:

-по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок: ежеквартально, 3 числа следующего месяца за отчетным кварталом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

По форме и в сроки, установленные Администрацией Алтайского района.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

Отчет о результатах выполнения муниципальных заданий включает в себя следующие разделы:

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;

- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

- характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания регламентом оказания услуг;

- решения, принятые по итогам проведения контроля и оценки.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

детского сада «Звездочка» - структурного подразделения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Айская СОШ»

на 2020 г.

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного частично платного дошкольного воспитания и обучения.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица от 3 до 7 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав муниципальной услуги

 3.1.Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета\* | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный год | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
| 1 | Доля воспитанников, освоивших образовательную программу в полном объёме | % | P/N\*100%, где: P- число воспитанников, освоивших | 99% | 99% | 99% | Ежеквартальный |
| 2 | Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение |  | Абсолютный показатель да/нет | 100% | 100% | 100% | ежеквартальный |
| 3 | Укомплектованность учреждения специалистами  | % | P/N\*100%, где: P- число специалистов в учреждении, N-общее число ставок специалистов в учреждении | 100% | 100% | 100% | Тарификация  |
| 4. | Доля воспитателей имеющих высшую и первую квалификационную категорию | % | P/N\*100%, где: P- число воспитателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию; N- общее число воспитателей в учреждении | 66% | 66% | 66% | ежеквартально |
| 5 | Доля родителей удовлетворенных качеством предоставляемых услуг | % | P/N\*100%, где: P- число родителей, удовлетворенных качеством услуги; N- общее число родителей в учреждении | 99% | 99% | 99% | ежеквартально |
| 6 | Материально-техническое оснащение учреждения |  | Абсолютный показатель да/нет | 100% | 100% | 100% | Акт приемки учреждения |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчетныйгод | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |  |
| 1 | Количество воспитанников в том числе дети в 9-10,5часовых группах,12 часовых группах | человек | 6767- | 7070- | 7070- | Статистический отчет учреждения 85-к |

 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

 4.1. нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания муниципальных услуг

4.1.1.Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993г.)

4.1.2.Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.12.1993г.)

4.1.3.Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с изменениями.

4.1.4. Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273«Об образовании», с изменениями.

4.1.5.Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изменениями. Федеральный закон от 20.07.2000 N 103-ФЗ "О внесении изменения в статью 22 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

4.1.6.Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с изменениями.

4.1.7.Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с изменениями.

4.1.8.Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с изменениями.

4.1.9.Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», с изменениями.

4.1.10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

4.1.11. Постановление правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

4.1.12. Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.2. 1940-05 «Организация детского питания» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 19.01.2005г.)

#### 4.1.13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 15.05.2013г. №26)

 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Средства массовой информации | Наименование образовательного учреждения, местонахождения, режим работы, содержание услуги, объем услуги. | По мере необходимости  |
| 2 | Информационные стенды в образовательном учреждении | Наименование образовательного учреждения, местонахождения, режим работы, содержание услуги, объем услуги. | По мере необходимости  |

 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: Реорганизация и (или) ликвидация учреждения.

 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе):

6.1. нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления.

Постановление муниципального образования «Алтайский район» от 29.12.2004г. №65 «О финансовом обеспечении муниципальных объектов, входящих в систему образования Алтайского района»

6.2. орган, устанавливающий цены (тарифы) Муниципальное образование Алтайский район, Алтайского края.

6.3. значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1 | Оплата за содержание ребенка в муниципальном бюджетном учреждении | 1400 рублей. |
| 2 |  |  |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | Регулярная проверка | ежеквартально | Комитет по образованию и делам молодежи Алтайского района |
| 2 |  |  |  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Отчет об исполнении муниципального задания: МБДОУ детский сад «Звездочка»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значениеза очереднойфинансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|  | Объемы оказания муниципальной услуги |
| 1 | Количество воспитанников в том числе дети в 9-10,5часовых группах,12 часовых группах | Чел. |  |  |  | СанПин (в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26) табель посещаемости |
|  | Качество муниципальной услуги |  |
| 1 | Доля воспитанников освоивших образовательную программу в полном объеме. | % |  |  |  | Результаты тестирования и диагностики  |
| 2 | Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение. | Да |  |  |  | Устав от 05.12.2017г.Лицензия № 177, от 22.03.2013г. |
| 3 | Укомплектованность учреждения специалистами | % |  |  |  | Штатное расписание ДОУ Отчет Ф-85К |
| 4 | Доля воспитателей имеющих высшую и первую квалификационную категорию  | % |  |  |  | документы об образованииаттестационные листы педагогов |
| 5 | Доля родителей удовлетворенных качеством предоставляемых услуг | % |  |  |  | Опрос родителей  |
| 6 | Материально-техническое оснащение учреждения | Да |  |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально.

 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.

Директор школы С.В.Ольгезер